



بسمه تعالی

کمیته بررسی
«بخشنامه ها و دستورالعملهای سازمان»
پاهاذ همزی

<input type="checkbox"/>	واحد دانشگاهی
<input type="checkbox"/>	دبیرخانه های مناطق
<input checked="" type="checkbox"/>	معاونت سما
<input checked="" type="checkbox"/>	آموزشکده ها
<input type="checkbox"/>	مدارس

معاون محترم دانشگاه و رئیس مرکز آموزشی، فرهنگی سما واحد.....

موضوع: ابلاغ آیین نامه تشکیل تیمهای پژوهشی دانشجویی

سلام علیکم

با احترام، به منظور برنامه ریزی فعالیتهای علمی و پژوهشی دانشجویی و فراهم آوردن زمینه مناسب برای رشد و شکوفایی استعدادها و تواناییهای دانشجویان و همچنین حضور فعال دانشجویان سمایی در مجامع علمی پژوهشی، آیین نامه تشکیل تیمهای پژوهشی دانشجویی در آموزشکدههای فنی و حرفه ای سما تدوین و به پیوست ارسال می گردد. ضروری است نسبت به انجام موارد ذیل اقدام لازم به عمل آورده و گزارشی از اقدامات انجام شده را به این معاونت ارسال فرمایند.

۱. تشکیل جلسه شورای پژوهشی سمای واحد پیرامون اجرای این آیین نامه در آموزشکده و اتخاذ تدابیر اجرایی و شناسایی فرصتها و امکانات موجود
۲. اطلاع رسانی مناسب به دانشجویان و اساتید
۳. تهیه پوستر فراخوان و اعلام ضوابط ثبت نام دانشجویان
۴. سازماندهی تیمها مطابق مفاد آیین نامه
۵. ارسال فرم شماره ۲ برای هر تیم به مدیریت امور پژوهشی سازمان به منظور تشکیل بانک اطلاعات تیمهای علمی، پژوهشی آموزشکدههای سما
۶. حمایت علمی، پژوهشی و مالی برای فعالیتهای تیمها در سطح واحد مطابق ضوابط مندرج در دستورالعمل بودجه پژوهشی آموزشکدهها
۷. ارسال گزارش فعالیت های تیمهای آموزشکدهها در پایان هر ۶ ماه مطابق فرم شماره ۳ به همراه مستندات لازم به مدیریت امور پژوهشی

این معاونت با جدیت در پیگیری تشکیل تیمها و حمایت از فعالیتهای دانشجویی درصدد است متناسب با اطلاعات واصله از سوی واحدها، کمیته های تخصصی با حضور صاحب نظران در رشته های مختلف را تشکیل داده و نسبت به پشتیبانی علمی، پژوهشی و مالی از واحدها و تیمهای فعال اقدام لازم را به عمل خواهد آورد.

امان... پیشوا

معاون آموزشی، پژوهشی و فرهنگی

۹۰/۳/۲۹

نشانی: تهران، وننجک بلوار
دانشجو، خیابان البرز یکم،
سازمان سما
صندوق پستی:

۱۹۳۹۵-۴۴۶۳

تلفن: ۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰

فاکس: ۲۲۴۲۶۱۸۱

WEB:
WWW.SAZMAN-SAMA.COM

E-MAIL:
INFO@SAZMAN-SAMA.COM



شماره:
تاریخ:
پیوست:

بسمه تعالی

کمیته بررسی
«بخشنامه ها و دستورالعملهای سازمان»

یاد مهربانی

واحد دانشگاهی

دبیرخانه های مناطق

معاونت سما

آموزشکده ها

مدارس

معاون محترم دانشگاه و رئیس مرکز آموزشی، فرهنگی سما واحد.....

موضوع: ابلاغ آیین نامه تشکیل تیمهای پژوهشی دانشجویی

سلام علیکم

با احترام، به منظور برنامه ریزی فعالیتهای علمی و پژوهشی دانشجویی و فراهم آوردن زمینه مناسب برای رشد و شکوفایی استعدادها و تواناییهای دانشجویان و همچنین حضور فعال دانشجویان سمایی در مجامع علمی پژوهشی، آیین نامه تشکیل تیمهای پژوهشی دانشجویی در آموزشکدههای فنی و حرفه ای سما تدوین و به پیوست ارسال می گردد. ضروری است نسبت به انجام موارد ذیل اقدام لازم به عمل آورده و گزارشی از اقدامات انجام شده را به این معاونت ارسال فرمایند.

۱. تشکیل جلسه شورای پژوهشی سمای واحد پیرامون اجرای این آیین نامه در آموزشکده و اتخاذ تدابیر اجرایی و شناسایی فرصتها و امکانات موجود
 ۲. اطلاع رسانی مناسب به دانشجویان و اساتید
 ۳. تهیه بوستر فراخوان و اعلام ضوابط ثبت نام دانشجویان
 ۴. سازماندهی تیمها مطابق مفاد آیین نامه
 ۵. ارسال فرم شماره ۲ برای هر تیم به مدیریت امور پژوهشی سازمان به منظور تشکیل بانک اطلاعات تیمهای علمی، پژوهشی آموزشکدههای سما
 ۶. حمایت علمی، پژوهشی و مالی برای فعالیتهای تیمها در سطح واحد مطابق ضوابط مندرج در دستورالعمل بودجه پژوهشی آموزشکدهها
 ۷. ارسال گزارش فعالیت های تیمهای آموزشکدهها در پایان هر ۶ ماه مطابق فرم شماره ۳ به همراه مستندات لازم به مدیریت امور پژوهشی
- این معاونت با جدیت در پیگیری تشکیل تیمها و حمایت از فعالیتهای دانشجویی درصدد است متناسب با اطلاعات واصله از سوی واحدها، کمیته های تخصصی با حضور صاحب نظران در رشته های مختلف را تشکیل داده و نسبت به پشتیبانی علمی، پژوهشی و مالی از واحدها و تیمهای فعال اقدام لازم را به عمل خواهد آورد.

امان .. پیشوا

معاون آموزشی، پژوهشی و فرهنگی

۹۰/۳/۲۸

۲۵/۸۵۳/۲-۲
۱۳۹۰/۳/۲۹

رونوشت:

- دفتر ریاست محترم سازمان جهت استحضار
- سرپرستان و معاونین محترم مناطق
- دبیران محترم مناطق
- مدیریت امور پژوهشی سازمان سما

نشانی: تهران، ولنجک بلوار
دانشجو، خیابان البرز یکم،
سازمان سما
صندوق پستی:

۱۹۳۹۵-۴۳۶۳

تلفن: ۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰

فاکس: ۲۲۴۴۶۱۸۱

WEB:
WWW.SAZMAN-SAMA.COM
E-MAIL:
INFO@SAZMAN-SAMA.COM

۹۰/۳/۲۸



بسمه تعالی

آیین نامه تشکیل تیم‌های پژوهشی دانشجویی در آموزشکده‌های فنی و حرفه‌ای سما

مقدمه:

به منظور تقویت نشاط علمی دانشجویان و فراهم آوردن زمینه‌های مناسب برای فعالیت‌های جمعی و خود جوش علمی و پژوهشی دانشجویان مستعد آموزشکده‌های فنی و حرفه‌ای سما، آیین نامه تشکیل تیم‌های پژوهشی دانشجویی تهیه گردیده است. ضروری است آموزشکده‌ها نسبت به تشکیل و فعال سازی تیم‌های پژوهشی دانشجویان مطابق مفاد این آیین نامه با راهنمایی و مشارکت اساتید اقدام نمایند.

ماده ۱. تعریف: تیم پژوهشی دانشجویی متشکل از دانشجویان علاقه مند به مشارکت در فعالیت‌های علمی و پژوهشی در آموزشکده‌های فنی و حرفه‌ای سما در یکی از رشته‌های رباتیک - مکانیک - الکترونیک - کامپیوتر - ساختمان و... تحت عنوان "تیم پژوهشی دانشجویی رشته می باشد و در این آیین نامه منظور از تیم، "تیم پژوهشی دانشجویی" می‌باشد.

ماده ۲. اهداف:

- ۱-۲. ایجاد زمینه مناسب برای شناخت استعدادها و برانگیختن خلاقیت و شکوفایی علمی دانشجویان
- ۲-۲. ایجاد زمینه موثر فعالیت‌های فوق برنامه علمی و پژوهشی دانشجویان
- ۳-۲. افزایش مشارکت و رقابت دانشجویان در فعالیت‌های علمی جمعی و نهادینه ساختن این فعالیت‌ها
- ۴-۲. حمایت از فعالیت‌های علمی و پژوهشی دانشجویی و راهنمایی و هدایت دانشجویان در امر آموزش و پژوهش
- ۵-۲. تقویت دانش و بینش علمی دانشجویان با بهره‌گیری از توان علمی اعضای هیات علمی
- ۶-۲. تقویت و تحکیم پیوند‌های آموزشکده با بخش‌های مختلف جامعه و صنعت

ماده ۳. ارکان تیم:

- ۱-۳. حداقل ۳ نفر از دانشجویان مشغول به تحصیل در رشته مرتبط به تیم
- تبصره. در رشته رباتیک اختصاصاً تشکیل تیم رباتیک با حضور ۲ نفر از دانشجویان بلامانع است.
- ۲-۳. سرگروه دانشجویی
- ۳-۳. استاد یا اساتید راهنما

ماده ۴. شرایط عضویت:

- ۱-۴. اشتغال به تحصیل در رشته مربوطه.
- ۲-۴. عدم سوء سابقه اخلاقی با تأیید حراست آموزشکده
- ۳-۴. گذراندن یک نیمسال تحصیلی یا موفقیت
- تبصره. دانشجویان مخترع و یا حائزین رتبه‌های برتر در مسابقات و جشنواره‌های علمی، پژوهشی و مهارتی می‌توانند از بدو ورود به آموزشکده عضو تیم شوند.
- ۴-۴. از نظر سابقه علمی و علاقه در تیم مربوطه مورد تأیید مدیر گروه مربوطه باشد.

ماده ۵. ضوابط تشکیل و فعالیت تیم:

- ۱-۵. دانشجویان علاقمند و متقاضی عضویت در تیم، فرم شماره ۱ را تکمیل و به مدیر پژوهش تحویل دهند.

نشانی: تهران، ولنجک بلوار
دانشجو، خیابان البرز یکم،
سازمان سما
صندوق پستی:

۱۹۳۹۵-۴۳۶۳

تلفن: ۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰

فاکس: ۲۲۴۲۶۱۸۱

WEB:
WWW.SAZMAN-SAMA.COM
E-MAIL:
INFO@SAZMAN-SAMA.COM



شماره:

تاریخ:

پیوست:

بسمه تعالی

۲-۵. مدیر پژوهش آموزشکده با مد نظر قرار دادن شرایط این آیین نامه، درخواست های مزبور را طبق بندی و در قالب تیم های پژوهشی دانشجویی در رشته های مختلف تعیین و در شورای پژوهشی واحد جهت تصویب ارائه نماید.
۳-۵. شورای پژوهشی واحد با بررسی شرایط اعضای هر تیم نسبت به تعیین استاد یا اساتید راهنما از اعضای هیات علمی آموزشکده یا اساتید مدعو اقدام و مجوز تشکیل تیم صادر و به مدیر پژوهش آموزشکده کتباً ابلاغ نماید.
۴-۵. یک نفر از اعضای تیم با انتخاب سایر اعضا و تایید استاد راهنما به عنوان سرگروه دانشجویی تیم مربوطه انتخاب می گردد.

۵-۵. رئیس شورای پژوهشی واحد بایستی گزارش تشکیل تیم ها را به سازمان ارسال نمایند. (فرم شماره ۲)
۶-۵. پس از تصویب تشکیل تیم مربوطه در شورای پژوهشی واحد، اعضای تیم بایستی فعالیت خود را مطابق ضوابط این آیین نامه و قوانین جاری سازمان شروع و همکاری لازم را با مدیریت پژوهشی آموزشکده در انجام فعالیتهای تیم، به عمل آورند.

تبصره. فعالیت این تیم ها صرفاً در چارچوب مفاد این آیین نامه و در زمینه فعالیتهای علمی و پژوهشی مجاز می باشد.

ماده ۶. در تشکیل تیم ها توجه به موارد ذیل الزامی می باشد:

۱-۶. در تشکیل تیم ها بایستی حتماً تفکیک جنسیتی رعایت شود.

۲-۶. در صورتی که دانشجویان دو یا چند رشته، علاقه مند به تشکیل تیم بین رشته ای باشند می توانند طبق ضوابط این آیین نامه اقدام نمایند.

۳-۶. در صورت شرکت فعال و ثبت نام دانشجویان برای عضویت در تیم ها، شورای پژوهشی واحد می تواند در هر رشته بیش از یک تیم تشکیل دهد. در رشته رباتیک نیز تشکیل تیم ها در لیگ های مختلف امکان پذیر می باشد.

۴-۶. مکان فعالیت این تیم ها در آموزشکده محل تحصیل و مدت زمان آن به مدت دو سال می باشد.

ماده ۷. وظایف مدیر پژوهش آموزشکده در خصوص تشکیل تیم ها :

۱-۷. درج اطلاعیه و فراخوان ثبت نام دانشجویان در تیم های پژوهشی و بیان ضوابط هر یک از تیم ها

۲-۷. ثبت نام دانشجویان علاقه مند و خلاق و ایجاد تشویق و ترغیب نسبت به عضویت در این تیم ها

۳-۷. انجام اقدامات لازم جهت تشکیل تیم ها مطابق ماده ۵ این آیین نامه

۴-۷. برنامه ریزی فعالیت تیم ها با همکاری اساتید راهنمای تیم

۵-۷. همکاری و تعامل با مسئولین آموزشکده جهت اختصاص تجهیزات سخت افزاری و نرم افزاری و تامین هزینه های فعالیت آن ها از محل اعتبارات پژوهشی آموزشکده

۶-۷. پیگیری طرح ها و تامین تسهیلات مالی مورد درخواست تیم ها از طریق ارائه و تصویب در شورای پژوهشی واحد

۷-۷. برگزاری دوره های آموزشی لازم جهت تقویت و آمادگی اعضای تیم ها جهت حضور در مسابقات علمی و پژوهشی

۷-۷. تهیه مقدمات لازم جهت شرکت تیم ها در جشنواره ها و مسابقات علمی سمائی و غیر سمائی

۹-۷. برنامه ریزی جهت انجام بازدید های علمی اعضای تیم ها از مراکز علمی و صنعتی کشور (در صورت نیاز)

۱۰-۷. ارائه گزارش های لازم در خصوص فعالیت تیم ها به مسئولین آموزشکده و پیگیری ارسال به منطقه و سازمان

۱۱-۷. نظارت بر عملکرد تیم های آموزشکده

۱۲-۷. نظارت بر عملکرد مالی و همچنین اموالی که در اختیار تیم ها قرار گرفته است

نشانی: تهران، ولنجک بلوار
دانشجو، خیابان البرز یکم،
سازمان سما
صندوق پستی:

۱۹۳۹۵-۴۳۶۳

تلفن: ۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰

فاکس: ۲۲۴۲۶۱۸۱

WEB:

WWW.SAZMAN-SAMA.COM

E-MAIL:

INFO@SAZMAN-SAMA.COM



بسمه تعالی

۷-۱۳. برقراری ارتباط مستمر با تیم‌های مشابه دانشگاه‌های دیگر به منظور استفاده از تجربیات علمی و پژوهشی آن‌ها

ماده ۸. حمایت‌ها و تسهیلات اعطائی به تیم:

آموزشکده جهت فعالیت‌های اعضای تیم پژوهشی می‌تواند تجهیزات و تسهیلات زیر را در اختیار آن‌ها قرار دهد:

۸-۱. تجهیزات سخت افزاری: از قبیل اختصاص فضای مناسب در آموزشکده و تجهیزات لازم متناسب با طرح‌های تصویب شده تیم‌ها

۸-۲. آموزش: برگزاری دوره‌های لازم و مورد نیاز تیم‌ها

۸-۳. مشاوره: انجام مشاوره‌های تخصصی به اعضای تیم‌ها متناسب با فعالیت آن‌ها

ماده ۹. شرایط استاد راهنما: شورای پژوهشی واحد می‌تواند استاد راهنما را از افراد ذیل با داشتن سوابق علمی، پژوهشی و تجربی در رشته مرتبط با تیم انتخاب نماید:

- هیات علمی آموزشکده‌ها و سایر دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی

- سایر افراد صاحب‌نظر و یا فارغ‌التحصیلان با تجربه مفید در رشته مرتبط با تیم

تبصره. در صورتی که تیم بین رشته‌ای باشد، شورای پژوهشی واحد می‌تواند چند نفر را با شرایط مذکور در این ماده، متناسب با زمینه‌های فعالیت تیم انتخاب نماید.

ماده ۱۰. آموزشکده به منظور صیانت از مالکیت فکری آثار و فعالیت‌های تیم اعم از ایده، طراحی و ساخت، بایستی متن قرارداد همکاری استاد راهنما با تیم به صورتی تنظیم شود که ایشان متعهد به حفظ دستاوردهای علمی و پژوهشی تیم باشند.

ماده ۱۱. امور مالی تیم:

تأمین هزینه حمایت‌های انجام شده (موارد مورد اشاره در ماده ۸) از قبیل خرید تجهیزات لازم، حق‌الزحمه آموزش و مشاوره تیم‌ها و حق‌الزحمه اساتید راهنما و همچنین بازدیدهای علمی ویژه اعضای تیم و شرکت تیم‌ها در مسابقات و جشنواره‌های علمی مطابق مفاد آخرین دستورالعمل بودجه پژوهشی ابلاغ شده از طرف سازمان قابل پرداخت خواهد بود.

ماده ۱۲. تشویق فعالیت اعضای تیم:

۱۲-۱. معاون امور سما واحد می‌تواند به منظور تشویق اعضای تیم نسبت به فعالیت هر یک از اعضا، تخفیف شهریه را مطابق قوانین مالی سازمان منظور نماید.

۱۲-۲. اعضای تیم در صورت کسب رتبه در مسابقات و جشنواره‌های علمی، مطابق شیوه‌نامه "حمایت، هدایت و تشویق دانش آموزان و دانشجویان ممتاز در فعالیت‌های فوق برنامه" شماره ۴-۳۸۵۹/۲۵ مورخ ۸۸/۱۲/۲۳ مورد تشویق قرار می‌گیرند.

ماده ۱۳. در صورتی که فعالیت‌های تیم‌ها منجر به اختراع و یا نوآوری شود، تمامی حقوق و امتیازهای ناشی از فعالیت‌های این تیم‌ها متعلق به اعضای تیم و سازمان سما است و در همه‌ی موارد و موقعیت‌هایی که فعالیت آن‌ها عرضه می‌شود قید عنوان سازمان و نام مرکز الزامی است.

ماده ۱۴. آثار تهیه شده توسط تیم‌ها جزء اموال آموزشکده محسوب می‌شود و آموزشکده موظف است با تهیه لیست آثار مکان امن جهت نگهداری آثار و پروژه‌های ساخته شده تیم‌ها اختصاص دهد.

نشانی: تهران، ولنجک بلوار
دانشجو، خیابان البرز یکم،
سازمان سما
صندوق پستی:

۴۳۶۳-۱۹۳۹۵

تلفن: ۳۰-۲۲۱۷۴۳۲۷

فاکس: ۲۲۴۲۶۱۸۱

WEB:
WWW.SAZMAN-SAMA.COM
E-MAIL:
INFO@SAZMAN-SAMA.COM



بسمه تعالی

ماده ۱۵. مدیر پژوهش آموزشکده ضمن نظارت بر عملکرد تیم ها، در صورت مشاهده هرگونه تخلفی نسبت به مقررات جاری سازمان و این آیین نامه بایستی گزارش لازم را به شورای پژوهشی واحد ارائه و مطابق مقررات سازمان برخورد و نتیجه را جهت اطلاع به سازمان ارسال نماید.

ماده ۱۶. هرگونه ارتباط تیم با خارج از آموزشکده، منحصراً پس از موافقت شورای پژوهشی واحد مربوطه امکان پذیر خواهد بود.

ماده ۱۷. گزارش عملکرد تیم بایستی در قالب فرم شماره ۳ این آیین نامه هر ۶ ماه یکبار (فروردین تا شهریور- مهر تا اسفند) به مدیریت پژوهشی سازمان ارسال شود. بر اساس ارزیابی عملکرد سالانه به عمل آمده، عوامل آموزشکده و تیم های موفق، مورد تقدیر قرار خواهند گرفت.

ماده ۱۸. شورای پژوهشی واحد می تواند با ارزیابی عملکرد تیم در هر سال، در صورت عدم فعالیت مورد قبول و ارائه طرح یا برنامه اجرایی مناسب، نسبت به انحلال تیم اقدام و گزارش مربوط برای بروزرسانی بانک اطلاعات تیم های سما به صورت موردی به مدیریت پژوهشی سازمان ارسال نماید.

این آیین نامه در ۱۸ ماده و ۴ تبصره در مورخ ۱۳۹۰/۳/۱۶ به تأیید رسید و از تاریخ ابلاغ آن لازم الاجرا می باشد.

نشانی: تهران، ولنجک بلوار
دانشجو، خیابان البرز یکم،
سازمان سما
صندوق پستی:

۱۹۳۹۵-۴۲۶۳

تلفن: ۲۲۱۷۴۳۲۷-۳۰

فاکس: ۲۲۴۲۶۱۸۱

WEB:
WWW.SAZMAN-SAMA.COM

E-MAIL:
INFO@SAZMAN-SAMA.COM

فرم درخواست عضویت در تیم پژوهشی دانشجویی رشته
مدیر محترم پژوهش آموزشکده

سلام علیکم

احتراماً با توجه به علاقه‌مندی نسبت به انجام امور پژوهشی با پاسخ به سوالات ذیل،
درخواست عضویت در تیم پژوهشی دانشجویی در رشته.....را دارم.

- آیا تاکنون عضو تیم پژوهشی بوده اید؟

- مایلید چه نوع نقش و همکاری در تیم داشته باشید؟

- چه اطلاعاتی در زمینه فعالیت تیم دارید؟

- آیا تاکنون در مسابقات و جشنواره ها شرکت کرده اید؟

- آیا تاکنون دوره آموزشی در خصوص موضوع تیم گذرانده ای؟

- دوره های آموزشی پیشنهادی خود را برای تیم مورد درخواست بنویسید؟

- در صورت درخواست عضویت در تیم رباتیک، لیگ مورد نظر را بنویسید؟

- آیا تجربه موفق در لیگ پیشنهادی دارید؟

- سایر پیشنهادات:

نام و نام خانوادگی دانشجو:

امضاء:

معاون محترم آموزشی، پژوهشی و فرهنگی سازمان
موضوع: ارسال مستندات مربوط به تشکیل تیم پژوهشی دانشجویی رشته.....

سلام علیکم

پیرو ابلاغ آیین نامه تشکیل تیم های پژوهشی دانشجویی ، درخواست تشکیل تیم های پژوهشی دانشجویی آموزشکده پسرانه/ دخترانه این واحد در رشته با مشخصات ذیل در شورای پژوهشی این واحد(شماره..... تاریخ)بررسی و تصویب گردید.(ضمناً فرم مشخصات اعضای تیم و تصویر صورتجلسه مذکور به پیوست می باشد)

الف: مشخصات اعضای تیم پژوهشی دانشجویی رشته.....

ردیف	نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	ترم	سابقه پژوهشی و تجربه در خصوص رشته تیم
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					

ب: مشخصات سرگروه تیم

نام	نام خانوادگی	رشته تحصیلی	سوابق علمی

ج: مشخصات استاد یا اساتید راهنمای تیم

۱. نام:	نام خانوادگی:	هیات علمی رشته:
سوابق تدریس:		
سوابق علمی و پژوهشی:		
۲. نام:	نام خانوادگی:	هیات علمی رشته:
سوابق تدریس:		
سوابق علمی و پژوهشی:		

فرم تائیدیه اعضای تیم پژوهشی دانشجویی رشته.....

نام خانوادگی :
نام :
شماره شناسنامه:
آدرس:
تلفن:
نوع جنسیت:
مقطع تحصیلی:
رشته:
گرایش:
آموزشکده واحد.....

آقای/خانم..... دانشجوی ترم..... رشته..... تعداد.....
واحد گذرانده..... تعداد ترم مشروط دارا می باشد.

مدیر آموزش آموزشکده

آقای/خانم..... مشکل اخلاقی وانضباطی ندارد و تا به حال موردی
در پرونده حراستی ایشان ثبت نشده است.

مسوول دفتر حراست آموزشکده

*این فرم در آموزشکده نگهداری می شود و ارسال آن به سازمان، نیاز نیست.

فرم ارزیابی عملکرد تیم پژوهشی آموزشکده فنی و حرفه‌ای سما واحد...

<p>نام تیم:</p> <p>رشته فعالیت تیم:</p> <p>تعداد اعضا:</p> <p>تاریخ تشکیل:</p> <p>نام استاد یا اساتید راهنما:</p>
<p>رئوس فعالیت‌های انجام شده برای تیم:</p> <p>۱. اجرای دوره‌های آموزشی:</p> <p>۲. تامین تجهیزات و امکانات:</p> <p>۳. کمک مالی به تیم:</p> <p>۴. بازدیدهای علمی:</p>
<p>موفقیت‌های تیم:</p> <p>۱. طراحی:</p> <p>۲. ساخت:</p> <p>۳. شرکت در مسابقه (ذکر مشخصات مسابقه ضروری است):</p> <p>۴. رتبه کسب شده:</p>

*مستندات ضروری پیوست این فرم ارسال شود.